MEMBRETE DE LA EMPRESA

**CARTA DE ACEPTACIÓN DEL PASANTE**

Charallave, 12 de Mayo del 2014

**Señores**

**Instituto Universitario de Tecnología “Antonio José de Sucre”**

**Ampliación: Charallave**

**Coordinación de Pasantías**

**Presente.-**

 Tenemos el agrado de informarle que hemos aceptado como pasante en nuestra organización al estudiante **MARIO MARCOS GONZÁLEZ DÍAZ**, portador de la Cédula de Identidad Nº **V-15.000.000**, cursante de la Carrera: **Administración y Ciencias Comerciales,** quien estará con nosotrosdesde el **20 de Mayo hasta el 15 Julio del 2014**, en el horario comprendido entre **08:00 am a 12m y 3:00pm a 06:00pm**, en la sede de nuestras oficinas que se encuentran ubicadas en la Urb. Matalinda, diagonal al Centro Comercial, Charallave Edo. Miranda, teléfonos 0239/2484540.

 El Pasante estará laborando en el **Departamento de Control de Administración**, bajo la supervisión de la **Lcda. María González**, quién actuará como Tutor Empresarial e informará sobre el seguimiento, control y evaluación del pasante en la fase de Ejecución del Programa Ordinario de la Pasantía.

Atentamente,

**Lcda. Martha Pérez**

**Jefe de División de Recursos Humanos**